

## **Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме на территории МО ГО «Сыктывкар»**

### **Заявители:**

Физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица, являющиеся собственниками помещений в многоквартирном доме

- От имени заявителя для получения муниципальной услуги может выступать лицо, имеющее такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения его заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями

### **Необходимые документы:**

#### **I. Документы, представляемые заявителем в обязательном порядке:**

1. Заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги по установленной форме
2. Доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством, и (или) иной документ, подтверждающий полномочия представителя (законного представителя) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если заявление (запрос) подписывается представителем заявителя (законным представителем)
3. Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит)
4. Правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН) (1 экз., копия (с представлением оригинала) или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия, копия возврату не подлежит)
5. Проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, подготовленный и оформленный в установленном порядке (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит)
6. Согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма)
7. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о согласии всех собственников помещений в многоквартирном доме на такие переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме, предусмотренном частью 2 статьи 40 Жилищного кодекса РФ (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме невозможны без присоединения к данному помещению части общего имущества в многоквартирном доме)
8. Согласие в письменной форме всех собственников комнат в коммунальной квартире на перепланировку и (или) переустройство жилого помещения (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если при проведении переустройства и (или) перепланировки в коммунальной квартире изменяется размер общего имущества в коммунальной квартире)

#### **II. Документы, представляемые заявителем по собственной инициативе:**

1. Правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме, право на которое зарегистрировано в ЕГРН (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит)
2. Технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит)
3. Заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (1 экз.,

копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории и культуры)

**Срок предоставления услуги:**

45 календарных дней, исчисляемых со дня регистрации заявления (запроса) с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги.

**Стоимость услуги и порядок оплаты:**

Бесплатно

**Результат предоставления услуги:**

1. Выдача решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме
2. Выдача уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги

**Место обращения за получением услуги:**

Отдел по организации предоставления муниципальных услуг МБУ «ГИКЦ»

Адрес: г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 22, кабинет 103

Режим работы: понедельник, среда 08.30-15.30; вторник, четверг 9.00-16.00; пятница 08.30-15.00; суббота, воскресенье – выходные дни

ГАУ РК «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Коми» (Центр и офисы «Мои документы»)

Адреса и режим работы

**Место обращения за получением консультации по вопросам предоставления услуги:**

Отдел по организации предоставления муниципальных услуг МБУ «ГИКЦ»

Адрес: г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 22, стойка консультирования около кабинета 103

График консультирования: понедельник - пятница 08.45-12.30, 13.30-16.30

Справочный телефон: (8212)294-224

ГАУ РК «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Коми» (Центр и офисы «Мои документы»)

Адреса и режим работы

Управление архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»

Адрес: г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 22

График консультирования: вторник 11.00-12.00, кабинет 230

Справочные телефоны: (8212)242-762 (приемная, запись на прием по пятницам с 9.00 – 11.00)

(8212)294-171, 294-172, 294-157

**Нормативные правовые акты:**

Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ

Федеральный закон от 30.12.2009 N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений"

Приказ Минстроя России от 04.04.2024 № 240/пр «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 N 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность"

Приказ Минстроя России от 03.12.2016 № 883/пр «Об утверждении СП 54.13330 «СНиП 31-01-2003 Здания жилые многоквартирные»

Постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 15.02.2016 № 2/309 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме на территории МО ГО «Сыктывкар»